

**PARAMOS FONDAS
„GERŲ DARBŲ DIRBTUVĖS“**

ĮSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Paramos fondas „Gerų darbų dirbtuvės“ (toliau – **Fondas**) yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kuris savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – **Civilinis kodeksas**), Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos fondų įstatymu (toliau – **Labdaros ir paramos fondų įstatymas**), Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymu (toliau – **Labdaros ir paramos įstatymas**), kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais ir šiais įstatais.
2. Fondo teisinė forma – labdaros ir paramos fondas.
3. Fondo veiklos laikotarpis – neribotas.
4. Fondo finansiniai metai – sutampa su kalendoriniais metais.

II. FONDO VEIKLOS TIKSLAI IR SRITYS

5. Fondo veiklos tikslai yra:
 - 5.1. teikti ir skatinti finansinę ir moralinę pagalbą, labdarą ir paramą vaikams, tėvams, senjorams bei kitoms pagalbos, labdaros ir paramos siekiančioms socialiai pažeidžiamoms grupėms;
 - 5.2. teikti ir skatinti pagalbą organizacijoms ir asmenims, besirūpinantiems socialiai pažeidžiamomis grupėmis, teikiantiems jiems pagalbą, paslaugas ir vykdančioms kitą su tuo susijusią veiklą;
 - 5.3. atstovauti socialiai pažeidžiamų grupių interesams ir juos ginti;
 - 5.4. dalyvauti viešajame dialoge bei viešose diskusijose ir kituose renginiuose socialiai pažeidžiamų grupių temomis, inicijuoti tokius renginius bei viešas diskusijas, organizuoti bei remti ar kitokiais būdais ir formomis vykdyti visuomenės švietimą apie socialiai pažeidžiamas grupes;
 - 5.5. ugdyti visuomenės patriotiškumą, sąmoningumą ir aktyvų dalyvavimą valstybės gyvenime organizuojant ir remiant renginius bei iniciatyvas, skirtas Lietuvos istorijos, kultūros ir vertybių sklaidai;
 - 5.6. ugdyti tautiškumą, puoselėti Lietuvos tradicijas ir papročius vykdant edukacinius projektus, remiant tradicinių meno formų veiklą;
 - 5.7. ugdyti ir remti talentus organizuojant konkursus, seminarus, mokymus, taip pat skiriant stipendijas ir kitas paramos formas išskirtiniais gabumais pasižymintiems asmenims;
 - 5.8. užsiimti mokslo ir švietimo skatinimu finansuojant mokslinius tyrimus ir kitokius projektus, prisidedančius prie visuomenės pažangos;
 - 5.9. užsiimti kultūros ir meno puoselėjimu remiant menininkus ir jų kūrybą, organizuojant parodas, koncertus ir kitus kultūrinius renginius;
 - 5.10. skatinti sveiką gyveneną ir fizinį aktyvumą visuomenėje remiant sporto federacijas, sveikatingumo ir prevencines programas, organizuojant ir finansuojant varžybas, kitas sportines iniciatyvas;
 - 5.11. skatinti aplinkosaugos iniciatyvas remiant ir finansuojant projektus, skirtus aplinkos apsaugai ir gamtos išteklių tausojimui, visuomenės sąmoningumo aplinkosaugos srityje ugdymui;
 - 5.12. tenkinti kitus viešuosius interesus, susijusius su Fondo veiklos sritimis ir keliamais tikslais;
 - 5.13. užsiimti kita visuomenei naudinga veikla, neatsiejamai susijusia su aukščiau 5.1-5.12 punktuose numatytų tikslų įgyvendinimu.
6. Įgyvendindamas savo tikslus Fondas Lietuvos Respublikoje ir užsienyje vykdo bet kurią Ekonominės veiklos rūšių klasifikatoriuje nurodytą veiklą, kuriai nereikalingas specialus leidimas. Veiklos rūšys, kurioms reikalingi leidimai ar licencijos gali būti vykdomos tik gavus atitinkamus leidimus ar licencijas.
7. Įgyvendindamas savo tikslus Fondas taip pat formuoja ir valdo neliečiamąjį kapitalą (toliau – **Neliečiamasis kapitalas**).

III. FONDO DALININKŲ TEISĖS IR PAREIGOS

8. Fondo dalininkais gali būti fiziniai ir juridiniai asmenys, siekiantys prisidėti prie Fondo tikslų įgyvendinimo.
9. Fondo dalininkai turi įstatymuose bei kituose teisės aktuose ir šiuose įstatuose numatytas teises bei pareigas.
10. Fondo dalininkų kapitalas yra lygus dalininkų įnašų vertei. Dalininkų kapitalas gali būti didinamas tik dalininkų įnašais.
11. Fondo dalininkais gali tapti asmenys, pateikę raštišką prašymą Fondo vadovui (direktoriui), gavę visuotinio dalininkų susirinkimo pritarimą ir perdavę įnašą (kuris gali būti piniginis ar nepiniginis) Fondui. Dalininkų turtinių įnašų į Fondo kapitalą vertinimo tvarką nustato Fondo direktorius.
12. Dalininkas teisės aktuose nustatyta tvarka sudarydamas teisės aktų nedraudžiamus sandorius turi teisę perleisti kitiems asmenims dalininko teises, kurias suteikia visas dalininko įnašas, ar dalininko teises, kurias suteikia bet kokio dydžio dalininko įnašo dalis. Perleidus dalininko teises, kurias suteikia dalis dalininko įnašo, dalininko teises perleidusio dalininko įnašas dalininkų kapitale sumažinamas konkrečia dalininko įnašo į dalininkų kapitalą dalimi (verte), kurios suteikiamos dalininko teisės yra perleidžiamos, ir atitinkama dalimi (verte) dalininkų kapitale yra apskaitomos dalininko teisės, kurias dalininkas įsigijo iš dalininko, perleidusio dalininko teises suteikiamas dalies dalininko įnašo į dalininkų kapitalą.
13. Asmuo įgyja Fondo dalininko teises nuo to momento, kai už Fondo dalininkų apskaitą atsakingas asmuo atlieka reikiamus įrašus Fondo dalininkų apskaitos dokumentuose ir įregistruoja asmenį Fondo dalininku.
14. Už Fondo dalininkų apskaitą yra atsakingas Fondo direktorius arba kitas direktoriaus tinkamai įgaliotas asmuo.

IV. DALININKŲ IŠSTOJIMO (PAŠALINIMO) IR DALININKO TEISIŲ SUTEIKIMO PARAMOS TEIKĖJAMS TVARKA

15. Fondo dalininkai gali bet kuriuo metu išstoti iš Fondo, apie tai prieš 10 dienų raštu pranešę Fondo direktoriui.
16. Jeigu Fondo dalininkas nevykdo savo pareigų, nustatytų šiuose Fondo įstatuose bei įstatymuose, toks dalininkas gali būti pašalintas iš Fondo dalininkų. Sprendimą dėl dalininko pašalinimo priima visuotinis dalininkų susirinkimas šių įstatų nustatyta tvarka.
17. Fondo paramos teikėjams, įsipareigojantiems skirti Fondui lėšų ar teikti Fondui paslaugas, gali būti suteiktos Fondo dalininko teisės. Sprendimą dėl dalininko teisių suteikimo paramos teikėjui priima visuotinis dalininkų susirinkimas šių įstatų nustatyta tvarka.
18. Jeigu dalininkas yra vienas asmuo, jis gali atsisakyti dalininko statuso ir dalininko teises perleisti Fondo paramos teikėjui (teikėjams). Toks dalininko atsisakymas būti dalininku ir dalininko statuso suteikimas paramos teikėjui (teikėjams) įforminamas rašytine forma.

V. FONDO VALDYMO STRUKTŪRA

19. Fondo organai yra:
 - 19.1. Visuotinis dalininkų susirinkimas;
 - 19.2. Vienasmenis Fondo valdymo organas – vadovas (direktorius);
 - 19.3. Valdyba;
 - 19.4. Globėjų taryba.

VI. VISUOTINIS DALININKŲ SUSIRINKIMAS

20. Visuotinis dalininkų susirinkimas yra aukščiausias Fondo organas. Visuotiniame dalininkų susirinkime vienas dalininkas turi vieną balsą. Jeigu fondo dalininkas yra vienas asmuo, jo rašytiniai sprendimai prilygsta visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimams.
21. Visuotinio dalininkų susirinkimo kompetencija, sušaukimo ir sprendimų priėmimo tvarka nesiskiria nuo nurodytosios Civilinio kodekso 2.82 straipsnyje ir Labdaros ir paramos fondų įstatyme. Visuotinis dalininkų susirinkimas sprendžia ir kitus teisės aktuose visuotinio dalininkų susirinkimo kompetencijai priskirtus klausimus, jeigu pagal teisės aktus tokių klausimų sprendimas nėra priskirtas kitų organų kompetencijai.

VII. FONDO DIREKTORIUS

22. Vienasmenis Fondo valdymo organas yra vadovas – direktorius, kurį renka ir atšaukia visuotinis dalininkų susirinkimas.
23. Direktorius organizuoja kasdienę Fondo veiklą ir rūpinasi administraciniais bei kitais su Fondu susijusiais klausimais, įgyvendina visuotinio dalininkų susirinkimo, valdybos sprendimus bei atlieka kitas įstatymų ir šių įstatų priskirtas funkcijas.
24. Fondo direktorius sudaro sandorius ir veikia Fondo vardu bei atstovauja Fondą santykiuose su kitais asmenimis ir organizacijomis. Direktoriaus kompetencija nesiskiria nuo nurodytosios galiojančiuose įstatymuose.

VIII. FONDO VALDYBA

25. Valdyba yra kolegialus Fondo valdymo organas, kuris atsako už Neliečiamajam kapitalui perduotų lėšų investavimo strategijos įgyvendinimą, taip pat Neliečiamąjo kapitalo investavimo ir valdymo tikslų pasiekimą.
26. Valdyba ir jos nariai dalyvauja Fondo veikloje tik tiek, kiek tai yra būtina vykdant šiuose įstatuose²⁵ ir galiojančiuose teisės aktuose nurodytas pareigas, susijusias su Neliečiamąjo kapitalo valdymu. Valdyba ir valdybos nariai neturi kitų, nei šiuose įstatuose numatytų, teisių ir pareigų, nebent Fondo veiklai taikytini teisės aktai numatytų kitaip.
27. Valdybą sudaro ne mažiau kaip 3 nariai. Valdybos narius renka ir atšaukia, maksimalų valdybos narių skaičių nustato visuotinis dalininkų susirinkimas. Valdybos nariai renkami 2 metų laikotarpiui. Valdybos nariai savo kadenciją pradeda bei visas valdybos nario teises ir pareigas įgyja nuo atitinkamo visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimo, kuriuo jie yra išrenkami į valdybą, dienos. Valdybos narių kadencijų skaičius neribotas.
28. Valdybos pirmininką iš kandidatų į valdybos narius renka ir į pareigas skiria visuotinis dalininkų susirinkimas, to paties visuotinio dalininkų susirinkimo, kuriame renkami valdybos nariai naujai kadencijai, metu. Valdybos pirmininko kadencija sutampa su valdybos kadencija.
29. Renkant valdybos narius kiekvienas Fondo dalininkas turi tokį balsų skaičių, kuris lygus visų į valdybą pasiūlytų kandidatų skaičiui. Fondo dalininkas turi teisę paskirstyti turimus balsus savo nuožiūra atiduodamas juos už vieną ar kelis kandidatus. Valdybos nariais išrenkami daugiausia balsų surinkę kandidatai. Jeigu kandidatų, surinkusių po lygiai balsų, yra daugiau nei laisvų vietų valdyboje, rengiamas pakartotinis balsavimas, kuriame kiekvienas Fondo dalininkas gali balsuoti tik už vieną iš lygų balsų skaičių surinkusių kandidatų.
30. Valdybos nariais gali būti tik fiziniai asmenys. Valdybos nariai turi būti nepriekaištingos reputacijos asmenys, kaip nustatyta Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose, turėti aukštąjį išsilavinimą ir patirties finansų arba turto valdymo srityje.
31. Valdyba priima sprendimus posėdžiuose. Valdyba gali priimti sprendimus ir jos posėdis laikomas įvykusių, kai jame dalyvauja 1/2 ir daugiau valdybos narių, išrinktų į valdybą, šaukiamo valdybos posėdžio metu. Iš anksto balsavę valdybos nariai laikomi dalyvaujančiais posėdyje. Valdybos nariai

gali balsuoti „už“ ar „prieš“ siūlomus sprendimus. Balsavimo metu kiekvienas valdybos narys turi vieną balsą. Valdybos sprendimas yra priimtas, kai už jį gauta daugiau balsų „už“ negu „prieš“. Balsams „už“ ir „prieš“ pasiskirsčius po lygiai, lemia valdybos pirmininko balsas.

32. Valdybos posėdžių šaukimo tvarką ir kitus su valdybos darbo tvarka susijusius klausimus nustato valdybos darbo reglamentas, kurį tvirtina visuotinis dalininkų susirinkimas.
33. Valdyba atsako už Neliečiamojo kapitalo investavimo tvarkos (strategijos) įgyvendinimą, taip pat už Neliečiamojo kapitalo investavimo ir valdymo tikslų pasiekimą.
34. Valdyba įgyvendindama šių įstatų 25 punktą:
 - 34.1. rengia ir tvirtina Neliečiamojo kapitalo valdymo ir investavimo strategiją, jos pakeitimus;
 - 34.2. teikia siūlymus Fondo direktoriui dėl paslaugų (įskaitant investicinių), reikalingų investuojant Neliečiamąjį kapitalą, pirkimo ir atitinkamų sutarčių sudarymo, jų pakeitimo bei nutraukimo;
 - 34.3. teikia siūlymus Fondo direktoriui dėl disponavimo Neliečiamuoju kapitalu ir turtu, įgytu naudojant Neliečiamąjį kapitalą, pagal investavimo strategiją;
 - 34.4. tvirtina Fondo direktoriaus sudaromus sandorius ir veiksmus, kuriais nukrypstama nuo patvirtintos Neliečiamojo kapitalo investavimo strategijos;
 - 34.5. prižiūri Neliečiamojo kapitalo investavimo strategijos tinkamą įgyvendinimą;
 - 34.6. svarsto ir tvirtina Neliečiamojo kapitalo investavimo ataskaitas;
 - 34.7. atlieka kitus veiksmus, reikalingus Neliečiamojo kapitalo investavimo strategijos, valdybos patvirtintos vadovaujantis šių įstatų 33 punktu, įgyvendinimui bei tikslų pasiekimui.

IX. FONDO GLOBĖJŲ TARYBA

35. Pasirinktai Fondo veiklai įgyvendinti bei lėšų pritraukimui skatinti gali būti sudaroma Fondo globėjų taryba. Fondo globėjų taryba nėra Fondo valdymo organas. Narius į Fondo globėjų tarybą skiria, narių skaičių ir veiklos laikotarpį nustato visuotinis dalininkų susirinkimas.
36. Fondo globėjų taryba ir jos nariai dalyvauja Fondo veikloje tik tiek, kiek tai yra būtina vykdant šių įstatų IX skyriuje, Fondo globėjų tarybos darbo reglamente bei kitose Fondo vidinėse tvarkose nurodytas pareigas. Fondo globėjų taryba ir Fondo globėjų tarybos nariai neturi kitų, nei šiuose įstatuose numatytų teisių ir pareigų. Fondo globėjų tarybos nariai neatsako už Fondo veiklą, kuri nėra tiesiogiai susijusi su jų pareigų atlikimu, išskyrus atvejus, kai galiojančiuose teisės aktuose numatyta kitaip.
37. Asmenys, norintys tapti Fondo globėjų tarybos nariais, savo kandidatūrą teikia Fondo direktoriui. Fondo direktoriaus atrinkti kandidatai teikiami visuotiniam dalininkų susirinkimui tvirtinti. Asmuo tampa Fondo globėjų tarybos nariu nuo visuotinio dalininkų susirinkimo jį priimti dienos ir nustatyto nario mokesčio (jei nustatytas) sumokėjimo. Jei Fondo globėjų tarybos narys po priminimo per 1 mėnesį nesumoka nustatyto nario mokesčio, suėjus 1 mėnesio terminui, narystė Fondo globėjų taryboje nario narystė automatiškai pasibaigia.
38. Visuotinis dalininkų susirinkimas Fondo globėjų tarybos nariams turi teisę nustatyti vienkartinį / metinį nario mokesį. Konkretų mokesčio dydį ir mokėjimo tvarką nustato visuotinis susirinkimas. Narių mokesčių dydis ir mokėjimo tvarka gali būti keičiama atskiru Visuotinio susirinkimo sprendimu ar dokumentu, kurį priima ir patvirtina Visuotinis susirinkimas paprasta balsų dauguma.
39. Be visuotinio dalininkų susirinkimo pavestų funkcijų ir nustatytų tikslų, Fondo globėjų taryba:
 - 39.1. pataria Fondo veiklos politikos klausimais;
 - 39.2. teikia išvadas ir pasiūlymus dėl Fondo veiklos gairių ir strategijos;
 - 39.3. reprezentuoja ir populiarina Fondą bei rūpinasi lėšų pritraukimu į Fondą;

- 39.4. nuolatos vykdo naujų paramos teikėjų paiešką;
 - 39.5. raštu, žodžiu ar kitais būdais skleidžia informaciją apie Fondo veiklą, propaguoja Fondo tikslus, uždavinius, pasiektus tikslus;
 - 39.6. Fondo vardu dalyvauja viešajame dialoge bei viešose diskusijose ir kituose renginiuose socialiai pažeidžiamų grupių temomis, inicijuoja tokius renginius bei viešas diskusijas, organizuoja ar kitokiais būdais ir formomis vykdo visuomenės švietimą apie socialiai pažeidžiamas grupes;
 - 39.7. savo ryšiais prisideda prie Fondo bendradarbiavimo su trečiaisiais asmenimis plėtojimo;
 - 39.8. vykdo kitas visuotinio dalininkų susirinkimo pavestas funkcijas.
40. Detali Fondo globėjų tarybos veikla ir darbo tvarka nustatoma Fondo globėjų tarybos darbo reglamente, kurį tvirtina Fondo direktorius.
41. Jeigu Fondo globėjų tarybos narys nevykdo savo pareigų, nustatytų šiuose Fondo įstatuose, visuotinio dalininkų susirinkimo sprendime, Fondo globėjų tarybos darbo reglamente bei įstatymuose arba jeigu jo reputacija gali pakenkti Fondo reputacijai ar įvaizdžiui ar tokio asmens veiklos tikslai gali prieštarauti ar yra nesuderinami su Fondo veiklos tikslais, toks Fondo globėjų tarybos narys gali būti pašalintas iš Fondo globėjų tarybos. Sprendimą dėl Fondo globėjų tarybos nario pašalinimo priima Fondo direktorius. Fondo globėjų tarybos narys laikomas pašalintu nuo Fondo direktoriaus pranešimo apie jo pašalinimą iš Fondo globėjų tarybos, dienos. Fondo globėjų tarybos nario pašalinimo atveju, jo Fondui sumokėtas nario mokesčiai ar kitaip Fondo nuosavybėn perduotos lėšos ir turtas negražinami.

X. FONDO PAJAMŲ ŠALTINIAI, LĖŠŲ, PAJAMŲ IR TURTO NAUDOJIMO TVARKA

42. Fondui nuosavybės teise gali priklausyti turtas, reikalingas šiuose įstatuose nustatytiems veiklos tikslams įgyvendinti. Fondo turtas yra atskiras nuo dalininkų turto.
43. Fondo pajamų šaltiniai:
- 43.1. dalininkų (steigėjų) įnašai ir kitu būdu skiriamos lėšos ir turtas;
 - 43.2. fondo rėmėjų dovanotos lėšos ir turtas;
 - 43.3. testamentu Fondui paliktas turtas;
 - 43.4. parama, gauta Labdaros ir paramos įstatymo nustatyta tvarka;
 - 43.5. Fondo globėjų tarybos narių mokesčiai;
 - 43.6. kitos teisėtai įgytos lėšos ir turtas.
44. Fondo lėšos ir pajamos yra naudojamos Fondo veiklos tikslams įgyvendinti.
45. Fondo lėšos, pajamos ir turtas naudojami Fondo veiklos tikslams įgyvendinti laikantis teisės aktų ir įstatų nustatytų reikalavimų.
46. Neliciamasis kapitalas visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimu gali būti padidintas:
- 46.1. iš Neliciamąjo kapitalo teikiamų pajamų, bet ne daugiau kaip 50 proc.;
 - 46.2. iš paramos teikėjų Neliciamajam kapitalui perduodamų lėšų.
47. Neliciamąjį kapitalą sudarančios lėšos privalo būti investuojamos derinant investicijų riziką su Fondo siekiamais tikslais ir vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nuostatomis.
48. Neliciamąjį kapitalą sudarančios lėšos negali būti investuojamos į Fondo dalininkų, valdymo ir kolegialių organų narių, Fonde pagal darbo sutartį dirbančių asmenų, paramos teikėjų ar su jais susijusių asmenų turtą. Šis apribojimas netaikomas paramos teikėjams (fiziniams asmenims), skyrusiems paramą iš gyventojų pajamų mokesčio pagal Lietuvos Respublikos gyventojų pajamų mokesčio įstatymą.

49. Fondas pinigų, gautus kaip paramą, taip pat kitus negrąžintinai gautus pinigus privalo laikyti atskiroje sąskaitoje, taip pat sudaryti išlaidų sąmatą, jeigu tai numatyta teisės aktuose arba pinigų davęs paramos teikėjas to reikalauja.
50. Fondas atsisako priimti iš paramos teikėjo lėšas ar turtą, jeigu tuo naudodamasis paramos teikėjas gali daryti įtaką Fondo veiklai ar kitų asmenų naudai.
51. Laikantis Vyriausybės nustatytos tvarkos, Fondo administravimo išlaidoms padengti per vienus metus gali būti panaudojama ne daugiau kaip 20 proc. per tuos metus gautų Fondo pajamų.
52. Fondo lėšos kaupiamos ir saugomos bankuose ar kitose kredito įstaigose.

XI. FONDO LĖŠŲ IR PAJAMŲ NAUDOJIMO BEI FONDO VIDAUS KONTROLĖS TVARKA

53. Direktorius ne vėliau kaip per 4 mėnesius nuo finansinių metų pabaigos turi parengti ir pateikti eiliniam visuotiniam dalininkų susirinkimui praėjusių finansinių metų Fondo metinį pranešimą ir metinių finansinių ataskaitų rinkinį.
54. Fondas privalo įstatymuose nustatytu periodiškumu atlikti auditą. Fondo auditas atliekamas, kai visuotinis dalininkų susirinkimas priima sprendimą atlikti auditą ir išrenka audito įmonę ar atestuotą auditorių. Auditas atliekamas vadovaujantis profesinės etikos principais, įstatymu ir kitų teisės aktų, tarptautinių audito standartų reikalavimais.
55. Direktorius privalo pateikti auditoriui jo reikalaujamus dokumentus ir (ar) jų kopijas auditui atlikti ir turi sudaryti sąlygas auditoriui naudotis visa sukaupta informacija.
56. Apmokėjimo už audito paslaugas sąlygas nustato visuotinis dalininkų susirinkimas.

XII. FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMO IR JŲ VEIKLOS NUTRAUKIMO TVARKA

57. Sprendimus steigti Fondo filialus ir atstovybes, nutraukti jų veiklą priima, taip pat filialų ir atstovybių nuostatus tvirtina Fondo direktorius.

XIII. DOKUMENTŲ IR KITOS INFORMACIJOS APIE FONDO VEIKLĄ PATEIKIMO DALININKAMS TVARKA

58. Fondo organų sprendimai ir pranešimai, kita reikalinga informacija išsiunčiama Fondo dalininkams elektroniniu paštu arba paštu. Su visa informacija Fondo dalininkai gali susipažinti Fondo buveinėje.
59. Dokumentų ir kitos informacijos apie Fondo veiklą pateikimo dalininkams tvarką tvirtina Fondo direktorius.

XIV. PRANEŠIMŲ IR SKELBIMŲ PASKELBIMO TVARKA

60. Kai Fondo pranešimai turi būti paskelbti viešai, jie skelbiami VĮ Registrų centro leidžiamame elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“.

XV. KITOS NUOSTATOS

61. Fondo įstatų keitimo tvarka nesiskiria nuo nurodytosios Labdaros ir paramos fondų įstatyme.
62. Fondo buveinė keičiama visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimu.
63. Fondas reorganizuojamas ir likviduojamas Civilinio kodekso ir Labdaros ir paramos fondų įstatymo nustatyta tvarka.
64. Klausimai, nesureguliuoti šiais Fondo įstatais sprendžiami Labdaros ir paramos fondų įstatymo nustatyta tvarka.

Įstatų pasirašymo data: 2024 m. lapkričio 15 d.

Vytenis Kinduris
Direktorius

DETAL S METADUOMENYS

Dokumento registracijos data ir numeris	2024-11-19
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	2024-11-15, -
Parašo paskirtis	Parašas
Paraš suk rusio asmens vardas, pavard ir pareigos	VYTENIS,KINDURIS
Parašo suk rimo data ir laikas	2024-11-15 14:35:39
Parašo formatas	ETSI.CAdES.detached
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-11-15 14:35:49
Informacija apie sertifikavimo paslaug teik j	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-09-12 21:05:08 -- 2029-09-11 23:59:59
Parašo paskirtis	Tvirtinimas
Paraš suk rusio asmens vardas, pavard ir pareigos	DALIA,VAIŠYT
Parašo suk rimo data ir laikas	2024-11-15 15:23:23
Parašo formatas	ETSI.CAdES.detached
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-11-15 15:23:35
Informacija apie sertifikavimo paslaug teik j	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-01-29 12:50:19 -- 2027-01-28 23:59:59
Parašo paskirtis	registruota Juridini asmen registre 2024 m. lapkri io 19 d. Kodas 303379747 Vieta: Vilniaus regionas
Paraš suk rusio asmens vardas, pavard ir pareigos	VIRGINIJA VAI IUL NIEN
Parašo suk rimo data ir laikas	2024-11-19 15:13:05
Parašo formatas	ETSI.CAdES.detached
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-11-19 15:13:13
Informacija apie sertifikavimo paslaug teik j	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2023-11-29 08:21:16 -- 2025-11-28 08:21:16

DETAL S METADUOMENYS

Parašo paskirtis	Tvirtinimas
Paraš suk rusio asmens vardas, pavard ir pareigos	RCSC TSA3
Parašo suk rimo data ir laikas	
Parašo formatas	ETSI.RFC3161
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-11-19 16:21:38
Informacija apie sertifikavimo paslaug teik j	RCSC IssuingCA-2
Sertifikato galiojimo laikas	2024-02-08 13:49:45 -- 2030-05-20 15:59:40

DETAL S METADUOMENYS	
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	-
Programinės rangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	-
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-i) parašo (-) tikrinimą (tikrinimo data)	-
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir jį atspausdinęs darbuotojas	-
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-